

ISTRUZIONE PER I GENITORI

PRENOTAZIONE COLLOQUI ATTRAVERSO REGISTRO ELETTRONICO

Per i colloqui della Scuola Secondaria di primo grado, è stata attivata la modalità di prenotazione attraverso il registro elettronico.

Al fine di non creare disagi, si richiede ai genitori di annullare al più presto le proprie prenotazioni on-line in caso di impegni che non consentano di presenziare i colloqui.

Guida alla prenotazione tramite l'App Argo DidUP Famiglia



Scaricare ed installare l'App "Argo DidUP Famiglia" disponibile su [Google Play](#) (per i cellulari Android) o su [App Store](#) (per i dispositivi Apple).

dati di accesso:

Codice scuola:	xx255	X
Utente:	aar	X
Password:	X
Memorizza utente	<input checked="" type="checkbox"/>	

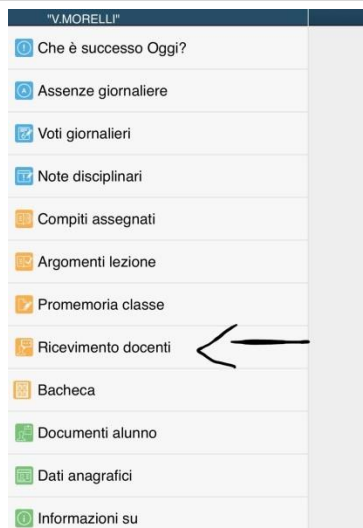
Per accedere al sistema, inserire il codice scuola visualizzato all'accesso di Scuolanext Famiglia, utente e password

Accedi

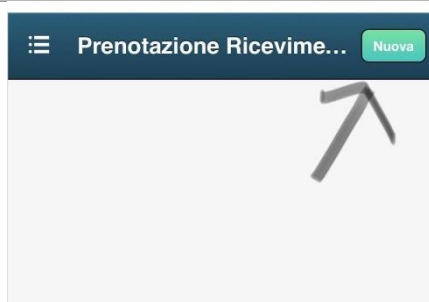
Scegli utente

Entrare nell'App con le proprie credenziali. Inserire il Codice scuola (**sc27212**) e successivamente il proprio nome utente e password.

Qualora non si disponesse delle credenziali di accesso, recarsi in segreteria negli orari di ricevimento per richiederle.



Una volta entrati compare il menu delle funzionalità. Cliccare sulla voce **“Ricevimento Docenti”**



Cliccare sull'icona verde **“Nuova”** in alto a destra



Selezionare da **“Lista dei Docenti”** il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio

Prenotazione

Dati Prenotazione:

Docente: PALETTI SIMONA

Email Docente:

Giorno: 28/01/2019

Genitore: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Telefono:

Inserisci/modifica i dati e premi Salva

Selezionato il docente, inserire la propria prenotazione e confermare cliccando su **“Salva”**. La prenotazione è confermata ed apparirà la sintesi dell’appuntamento.

Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera prenotare il colloquio.

Guida alla prenotazione dal portale Argo Sculanext tramite Computer



Accedere al portale Argo Sculanext cliccando sull'icona Argo presente sulla Home Page del sito www.comprensivotoritto.edu.it



SCULANEXT

ISTITUTO COMPRESIVO "DE FILIPPO
- VILLANOVA"
VIA QUINTINO SELLA, SNC - GUIDONIA
MONTECELIO

HAI BISOGNO DI AIUTO?
[Entra nel Portale Famiglia](#)

Qualora non si riuscisse ad accedere al sistema è consigliabile provare a svuotare la cache del Browser. Se non hai ancora ricevuto il tuo nome utente e la password sei pregato di contattare gli uffici di segreteria della tua scuola.

Area riservata alle famiglie

Benvenuti nell'area di ScuolaNext riservata alle famiglie. Potrai visualizzare le informazioni relative ai voti, alle assenze, ai messaggi indirizzati alle famiglie e tanto altro.

Codice Scuola

sc27965

Utente

mrossi

Password

.....

[Password dimenticata?](#)

Guida

Entra

Entrare nell'App con le proprie credenziali. Inserire il Codice scuola (**sc27212**) e successivamente il proprio nome utente e password.

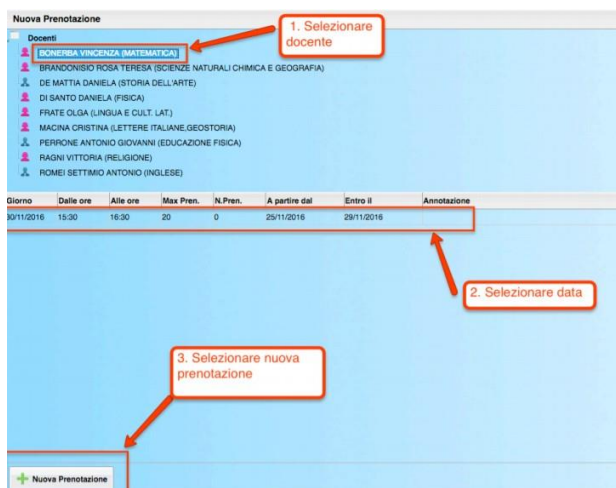
Qualora non si disponesse delle credenziali di accesso, recarsi in segreteria negli orari di ricevimento per richiederle.



Cliccare sulla sezione **"Servizi classe"** e selezionare l'icona **"Ricevimento Docenti"**.

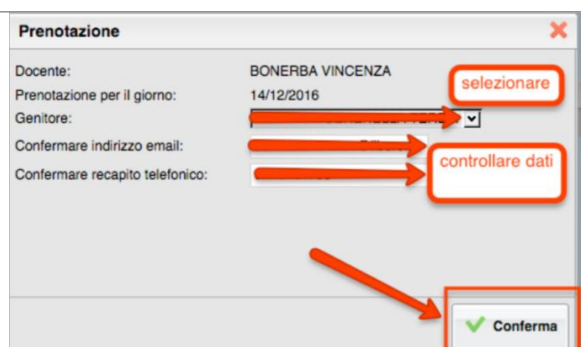
Nuova Prenotazione

Cliccare su **"Nuova prenotazione"**.

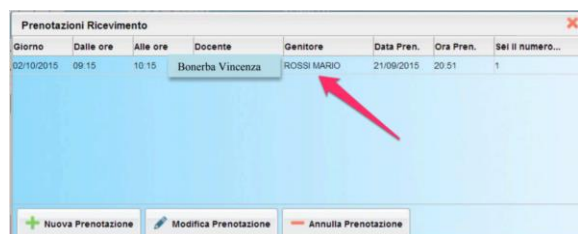


Comparirà l'elenco dei docenti della classe quindi:

1. Selezionare il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio.
2. Selezionare la data.
3. Selezionare l'icona **“Nuova Prenotazione”**.



Nella schermata successiva , premere **“Conferma”**.



Comparirà, quindi, la propria prenotazione con l'indicazione del numero d'ordine progressivo nella lista.

E' possibile modificare o annullare la prenotazione cliccando sulle rispettive icone **“Modifica Prenotazione”** o **“Annulla Prenotazione”**.

Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera fare un colloquio.